

**SUKATAN PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN  
KE SKIM PERKHIDMATAN JURUSOLEK GRED B19  
KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA**

1. Tarikh Kuat kuasa : 24 Jun 2020  
Skim Perkhidmatan
2. Tarikh Kuat kuasa : 24 Jun 2020  
Sukatan Peperiksaan
3. Matlamat Peperiksaan : Untuk menguji kemahiran seseorang pegawai berdasarkan kepada pengalaman dan pengetahuan dalam tugas-tugas harian.
4. Tujuan Peperiksaan : Memenuhi sebahagian daripada syarat-syarat pengesahan dalam perkhidmatan bagi Skim Jurusolek Gred B19.
5. Pegawai Yang Layak Mengambil Peperiksaan : Jurusolek Gred B19 yang masih belum disahkan dalam perkhidmatan.
6. Kandungan Peperiksaan (Termasuk Masa, Soalan dan Markah) : Ujian ini mengandungi dua (2) kertas:
  - Kertas I - Pengetahuan Am
  - Kertas II - Ujian Amali

**a) KERTAS I - PENGETAHUAN AM**

**Pengetahuan Am**

- |        |                             |
|--------|-----------------------------|
| Soalan | : 50 soalan (Aneka pilihan) |
| Masa   | : 1 jam 15 minit            |
| Markah | : 100                       |

Calon-calon akan diuji pengetahuan am dalam bidang-bidang berikut;

- i. Asas solekan dan dandan;
- ii. Peralatan dan bahan;
- iii. Jenis kulit;
- iv. Teknik; dan
- v. Penyimpanan dan penyeliaan alat solek dan dandan.

**b) KERTAS II - UJIAN AMALI****Solekan dan Dandanan**

Soalan : 2 soalan wajib  
Masa : 1 jam  
Markah : 100

Calon-calon dikehendaki membuat solekan berdasarkan satu kenyataan yang diberi.

Calon-calon digalakkan menggunakan kreativiti sendiri dan imaginasi untuk menjadikan solekan dan dandanan tersebut lebih menarik.

Calon-calon dikehendaki membawa peralatan dan bahan solekan yang bersesuaian.

Penilaian adalah berdasarkan kepada;

- i. Kesesuaian;
- ii. Ketepatan;
- iii. Kreativiti; dan
- iv. Kekemasan.

- |                                    |   |  |
|------------------------------------|---|--|
| 7. Keputusan                       | : | Lulus/ Kandas  |
| 8. Pengecualian                    | : | Tiada pengecualian diberikan bagi peperiksaan ini.     |
| 9. Pemeriksa                       | : | Dilantik oleh Panel Subjek Jabatan, KKMM.              |
| 10. Bahasa<br>(Soalan dan Jawapan) | : | Bahasa Malaysia.                                       |
| 11. Permohonan                     | : | Secara dalam talian di laman sesawang osem.kkmm.gov.my |
| 12. Pusat Peperiksaan              | : | Ditentukan oleh Urus setia Peperiksaan, KKMM.          |
| 13. Kekerapan Peperiksaan          | : | Sekurang-kurangnya sekali setahun.                     |
| 14. Tarikh Akhir Permohonan        | : | Enam (6) minggu sebelum peperiksaan.                   |

## 15. Senarai Rujukan :

- i. Variasi Teknik Pembelajaran Solekan Mata, Sofia Abas, Karangkraf & Alaf 21, Julai 2013;
- ii. Teknik Merapi & Membentuk Kening, Sofia Abas, Diyana Makeup & Beuty Academy, Feb 2012;
- iii. Variasi Asas Solek, Amy Janz & Lily Haslina Nasir, Alaf 21, Jan 2010;
- iv. The Technique of the Professional Make-up Artist, Vincent J-R Kehoe, Butterworth Heinemann Member of the Reed Elsevier Group. Printed United States Of America, 1995;
- v. Sanggul Pengantin Melayu Moden, Kontemporari dan Tradisional, Azman Razali, Alaf 21; dan
- vi. The Complete Makeup Artist Working In Film, Television And Theatre, Penny Delamar, Northwestern University Press Evanston, Illinois Macmillan Press Ltd, London, 1998.

## SKIM JURUSOLEK: SKEMA PEMARKAHAN UNTUK KERTAS II (UJIAN AMALI)

<b>SKALA MARKAH/ PENILAIAN</b>	<b>(CEMERLANG)</b>	<b>(BAIK)</b>	<b>(SEDERHANA)</b>	<b>(LEMAH)</b>
Kesesuaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Idea yang <b>sangat sesuai</b></li> <li>• Hasil kerja <b>sangat berkualiti</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Idea <b>sesuai</b></li> <li>• Hasil kerja <b>berkualiti</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Idea <b>kurang sesuai</b></li> <li>• Hasil kerja <b>kurang berkualiti</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Idea <b>tidak sesuai</b></li> <li>• Hasil kerja <b>tidak berkualiti</b></li> </ul>
<b>SKALA MARKAH/ PENILAIAN</b>	<b>(CEMERLANG)</b>	<b>(BAIK)</b>	<b>(SEDERHANA)</b>	<b>(LEMAH)</b>
Ketepatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan tugas <b>sangat tepat</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan tugas <b>tepat</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan tugas <b>kurang tepat</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan tugas <b>tidak tepat</b></li> </ul>
<b>SKALA MARKAH/ PENILAIAN</b>	<b>(CEMERLANG)</b>	<b>(BAIK)</b>	<b>(SEDERHANA)</b>	<b>(LEMAH)</b>
Kreativiti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan peralatan dan bahan <b>sangat kreatif</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan peralatan dan bahan <b>kreatif</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan peralatan dan bahan <b>kurang kreatif</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan peralatan dan bahan <b>tidak kreatif</b></li> </ul>
<b>SKALA MARKAH/ PENILAIAN</b>	<b>(CEMERLANG)</b>	<b>(BAIK)</b>	<b>(SEDERHANA)</b>	<b>(LEMAH)</b>
Kekemasan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personaliti calon dan ruang kerja <b>sangat kemas dan bersih</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personaliti calon dan ruang kerja <b>kemas dan bersih</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personaliti calon dan ruang kerja <b>kurang kemas dan bersih</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personaliti calon dan ruang kerja <b>tidak kemas dan bersih</b></li> </ul>